ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе

независимой оценки качества условий оказания услуг

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Иркутска детский сад № 15**

(наименование организации)

на 2024 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| 3.1. Оборудование помещений и прилегающей к организации территории с учетом доступности для инвалидов. | 1.Оборудовать входную группу пандусами (подъемными платформами).  2. Приобрести сменное кресло-коляску  3. Приобрести тактильные таблички.  4. Оборудовать туалет для инвалидов поручнями. | Декабрь 2025г.  Декабрь 2024г.  Декабрь 2024г.  Декабрь 2024г. | И.о.заведующего Тимофеева Елена Валентиновна  Заместитель заведующего по АХР Терновец Елена Александровна |  |  |
| 3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы | | | | | |
| 4.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию ( в % от общего число опрошенных получателей услуг) | Повышение культуры общения педагогов с коллегами и родителями воспитанников. | Май 2024г. | И.о.заведующего Тимофеева Елена Валентиновна, педагог-психолог Больбат Олеся Анатольевна | 1.Проведение с педагогами тренингов «Приемы бесконфликтного общения», 2.Тимбилдинг с педагогами и родителями «Родители и дети: как правильно общаться»  3.Разработать и утвердить положение о профессиональной этике педагогических работников. Познакомить педагогических работников с данным положением. | Март 2024г.  Апрель, 2024г.  Май, 2024г |
| 4.2 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию ( в % от общего число опрошенных получателей услуг) |
| 4.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (в % от общего число опрошенных получателей услуг) |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
| 5.1. Показатель «Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)**»** | 1.Скорректировать график работы узких специалистов с целью обеспечения возможности получения индивидуальных консультаций родителями (законными представителями) воспитанников  2.Предусмотреть возможность организации в МБДОУ услуг по дополнительному образованию для детей дошкольного возраста  3.Продумать условия для эффективного взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанниками и получения обратной связи.  4.Провести анкетирование удовлетворенности условиями оказания образовательных услуг в организации родителями (законными представителями) | Май 2024г.  Май 2024г.  Декабрь 2024г | И.о.заведующего Тимофеева Елена Валентиновна    И.о.заведующего Тимофеева Елена Валентиновна  Ответственный за ведение официального сайта воспитатель Глушач Ольга Анатольевна, ответственный за работу информационной платформы Сферум и.о.заведующего Тимофеева Елена Валентиновна, педагоги МБДОУ  и.о.заведующего Тимофеева Елена Валентиновна | 1.Скорректирован и утвержден график работы узких специалистов (педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре) для индивидуального консультирования родителей, получателей образовательных услуг.    2.Для организации дополнительного образования детей 5-8 лет были заключены договоры аренды помещений физкультурного и музыкального залов с целью оказания услуг по дополнительному образованию воспитан ников 5-8 лет: хореографии (ИП Задворова), вольной борьбе (АНО спортивный клуб «Феникс»).  3.Осуществление обратной связи с родителями (законными представителями) через ВК мессенджер (на платформе «Сферум»), официальный сайт МБДОУ и демонстрация успехов, достижений образовательной организации и ее воспитанников через информационные платформы, выставки, информационные стенды) | Январь, 2024г.  Декабрь, 2023г.  До 31 мая 2024г. Постоянно |
| 5.2. Показатель «Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями оказания услуг - графиком работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)**»** |
| 5.3. Показатель «Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)**»** |

И.о.заведующего МБДОУ г.Иркутска детский сад № 15 Е.В.Тимофеева